

Regulamin Sportowych Półkolonii CSR „Słowianka” Sp. z o.o

zgodnie z Uchwałą nr 17/2026
Zarządu CSR Słowianka Sp. z o.o.
z dnia 27 kwietnia 2026 r.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Sportowych Półkolonii (w skrócie „Półkolonii”) jest Centrum Sportowo-Rehabilitacyjne „Słowianka” Sp. z o.o. z siedzibą w Gorzowie Wlkp. przy ul. Słowiańskiej 14, zwana dalej „Organizatorem”.
2. Sportowe Półkolonie są formą zorganizowanych grupowych zajęć różnotematycznych i rozwijających o charakterze: sportowo-rekreacyjnym, zabawowym, integracyjnym, warsztatowym, plastyczno-technicznym, kulturalnym. Uczestnikami Półkolonii są dzieci w wieku od 6 do 14 lat. Zajęcia w ramach Półkolonii prowadzone są przez wykwalifikowanych wychowawców oraz instruktorów (osoby zatrudnione przez Organizatora i posiadające odpowiednie uprawnienia), zgodnie z ustalonym przez Organizatora programem oraz w wyznaczonych terminach.
3. Regulamin Sportowych Półkolonii jest skierowany do wymienionych niżej osób i obejmuje również ich prawa oraz obowiązki:
 - a. rodziców/opiekunów prawych uczestników,
 - b. uczestników,
 - c. wychowawców i kierowników Półkolonii
 - d. instruktorów pływania oraz zajęć dodatkowych

§ 2

Warunki uczestnictwa w Sportowych Półkoloniach

1. Uczestnikiem Półkolonii może zostać dziecko w wieku od 6 do 14 lat, które za pośrednictwem swojego rodzica lub opiekuna prawnego wyraża wolę i chęć udziału w aktywnym wypoczynku podczas Półkolonii, oraz u którego nie występują przeciwwskazania zdrowotne, w tym: alergie, dieta, przewlekłe schorzenia lub inne aspekty mogące mieć wpływ na udział dziecka w zajęciach i aktywnościach fizycznych podczas Półkolonii.
2. Rodzic lub opiekun prawny dziecka posiadającego przeciwwskazania zdrowotne lub dysfunkcje wynikające ze stanu zdrowia zobowiązany jest, przed dokonaniem zapisu dziecka na Półkolonie, do uprzedniego zasięgnięcia opinii lekarskiej, a następnie – do skonsultowania możliwości uczestnictwa dziecka w Półkoloniach z Organizatorem.
3. Udział w Półkoloniach dziecka posiadającego przeciwwskazania zdrowotne odbywa się wyłącznie na własną odpowiedzialność rodzica lub opiekuna prawnego, który przez dokonanie zapisu potwierdza świadomość istniejących przeciwwskazań oraz akceptację związanego z nimi ryzyka.
4. Rodzic lub opiekun prawny przed przystąpieniem uczestnika do zajęć Półkolonii ma obowiązek zapoznać się z niniejszym Regulaminem oraz z Regulaminem Kompleksu basenów CSR „Słowianka”, a także przestrzegać postanowień tych regulaminów.
5. Uczestnictwo dziecka w Półkoloniach jest możliwe po spełnieniu przez rodzica/opiekuna prawnego następujących warunków:
 - a) telefonicznym lub osobistym zapisaniu dziecka na listę uczestników na wybrany turnus;
 - b) wniesieniu pełnej opłaty za każdy turnus, na który zapisano dziecko w terminie 3 dni od daty zgłoszenia;
 - c) dostarczeniu Organizatorowi w terminie 3 dni od daty zgłoszenia prawidłowo wypełnionych i czytelnie podpisanych dokumentów:
 - Deklaracji Uczestnictwa w Sportowych Półkoloniach wraz z oświadczeniami,
 - Karty Kwalifikacyjnej Uczestnika Wypoczynku odrębnej na każdy opłacony turnus.
6. Telefonicznego zgłoszenia uczestnictwa dziecka w Półkoloniach należy dokonać pod numerami telefonu : 95 7338500 lub 95 7338501, natomiast osobistego – w Punkcie Obsługi Klienta CSR Słowianka Sp. z o.o., w godzinach pracy Punktu.
7. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 lit. c), składane są przez rodzica lub opiekuna prawnego osobiście w Punkcie Obsługi Klienta, w godzinach jego otwarcia.

8. Po godzinach otwarcia Punktu Obsługi Klienta dopuszcza się złożenie dokumentów w kasach basenu, znajdujących się w holu budynku
9. Dokumenty wskazane w punkcie 5 lit. c) niniejszego paragrafu są dostępne do pobrania w Punkcie Obsługi Klienta, w kasach, a także w formie elektronicznej na stronie internetowej Organizatora www.slowianka.pl w zakładce „Sportowe półkolonie”.
10. Organizator nie zapisuje dziecka na turnus, w którym ilość miejsc została wyczerpana.
11. Zgłoszenie uczestnictwa dziecka w Półkoloniach, wniesienie opłaty oraz dostarczenie niezbędnych dokumentów wskazanych w punkcie 5 lit. c) powyżej powinno nastąpić z odpowiednim wyprzedzeniem – najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem turnusu Półkolonii, na które zapisano dziecko.
12. W wyjątkowych sytuacjach, gdy ilość miejsc w turnusie nie została wyczerpana, dopuszcza się przyjęcie zgłoszenia uczestnictwa w Półkoloniach najpóźniej do piątku do godziny 11:00 w tygodniu poprzedzającym turnus, w którym dziecko ma brać udział. Warunkiem jest opłacenie usługi i dostarczenie niezbędnych dokumentów w momencie przyjęcia przez Organizatora takiego zgłoszenia.
13. Organizator jest uprawniony do odmowy przyjęcia dziecka na Półkolonie w przypadku nieopłacenia należności za usługę lub niedostarczenia Deklaracji uczestnictwa oraz Karty Kwalifikacyjnej w wyznaczonym terminie.
14. Organizator ma prawo odmówić realizacji turnusu Półkolonii w przypadku, gdy liczba zapisanych uczestników nie osiągnie wymaganego minimum.

§ 3

Warunki zakupu

1. Sportowe Półkolonie są organizowane w formie 5-dniowych turnusów trwających od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 16:00.
2. Terminy rozpoczęcia i zakończenia turnusów oraz ich ceny Organizator publikuje na stronie internetowej Organizatora w zakładce „Sportowe Półkolonie”, na FB lub w holu budynku basenu.
3. Cena za każdy turnus obejmuje:
 - a. osiem godzin dziennie urozmaiconych zajęć sportowych, rekreacyjnych, integracyjnych, plastycznych, warsztatowych i kulturalnych na obiektach „Słowianki” (szczegóły w programie),
 - b. fachową opiekę wychowawców, instruktorów oraz animatorów nad uczestnikami,
 - c. naukę i doskonalenie pływania,
 - d. gry i zabawy na basenie rekreacyjnym,
 - e. zajęcia sportowe na terenie hali Arena Gorzów,
 - f. warsztaty plastyczno-techniczne, kulinarne, taneczne, muzyczne lub teatralne (w zależności od programu),
 - g. wycieczka plenerowa,
 - h. spotkania edukacyjne prowadzone przez ekspertów,
 - i. drugie śniadanie i obiad – drugie danie plus napój. Posiłki przygotowane są przez profesjonalną firmę posiadającą niezbędne zezwolenia na żywienie zbiorowe,
 - j. ubezpieczenie od nieszczęśliwych wypadków podczas przebywania na obiektach „Słowianki” w czasie trwania Sportowych Półkolonii.
4. Szczegółowy opis oraz ramy czasowe zajęć w każdym turnusie zawarte są w Programie Półkolonii. Program dostępny jest w wersji elektronicznej na stronie internetowej Organizatora w zakładce „Sportowe półkolonie”.
5. Opłatę za Półkolonie należy uiścić w całości jednorazowo poprzez:
 - a) płatność gotówką lub kartą w kasie kompleksu basenów,
 - b) płatność przelewem tradycyjnym na konto Organizatora w Lubuskim Banku Spółdzielczym o numerze: **39 8367 0000 0420 6743 1490 0116** podając w tytule: nazwisko i imię dziecka oraz dokładny termin „od do” opłacanego turnusu.
6. Każdy, kto dokonuje zapłaty za Półkolonie gotówką lub kartą w kasie, otrzymuje paragon fiskalny, który należy zachować i przedstawić Organizatorowi na jego prośbę.
7. W przypadku zapłaty za Półkolonie przelewem tradycyjnym, potwierdzenie płatności generowane jest automatycznie przez dział księgowości Organizatora. Paragon fiskalny można odebrać w dziale księgowości po zaksięgowaniu i zafiskalizowaniu.
8. Faktury dla osób fizycznych wystawiane są wyłącznie na podstawie paragonu fiskalnego.
9. W przypadku podmiotu gospodarczego, chęć pobrania faktury zamiast paragonu musi być zgłoszona przed dokonaniem płatności.

10. CSR Słowianka Sp. z o.o. wystawi i udostępni fakturę ustrukturyzowaną w Krajowym Systemie e-Faktur w terminie wynikającym z obowiązujących przepisów.
11. W przypadku, gdy wystąpi przerwa w dostępności Krajowego Systemu e-Faktur, niezależnie od tego czy będzie to przerwa w trybie offline (nieдоступność KSeF) czy w trybie awarii KSeF, czy w trybie awarii całkowitej KSeF, dopuszcza się przesłanie faktury w postaci elektronicznej. W takim przypadku faktury w postaci elektronicznej będą przesyłane z następujących adresów email: m.mroczek@słowianka.pl, j.głowczynska@słowianka.pl
12. Dla zachowania integralności treści i autentyczności pochodzenia faktura elektroniczna wystawiona w trybie niedostępności KSeF oraz w trybie awarii KSeF oznaczone będą dwoma kodami QR: pierwszy z oznaczeniem „OFFLINE” oraz drugi z oznaczeniem „CERTYFIKAT” (dla potwierdzenia tożsamości wystawcy). Faktura wystawiona w trybie awarii całkowitej KSeF nie będzie posiadała kodów QR – dla niej potwierdzeniem integralności treści i autentyczności pochodzenia będzie wysyłka nieedytowalnego formatu PDF faktury elektronicznej z adresu mailowego wskazanego powyżej.
13. CSR Słowianka Sp. z o.o. oświadcza, że jeżeli przyczyną przerwy będzie:
 - a. niedostępność KSeF (tryb offline): to CSR Słowianka Sp. z o.o. prześle fakturę ustrukturyzowaną do KSeF nie później niż w następnym dniu roboczym po zakończeniu okresu niedostępności;
 - b. awaria KSeF: to CSR Słowianka Sp. z o.o. prześle fakturę ustrukturyzowaną do KSeF nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia awarii (licząc od komunikatu o jej zakończeniu);
 - c. awaria całkowita KSeF: to CSR Słowianka Sp. z o.o. nie prześle faktury ustrukturyzowanej do systemu KSeF.
14. CSR Słowianka Sp. z o.o. w przypadku, gdy faktura w postaci elektronicznej miałaby zostać wystawiona poza Krajowym Systemem e-faktur, zobowiązuje się przysłać faktury w postaci elektronicznej drogą elektroniczną w sposób gwarantujący autentyczność ich pochodzenia, integralność oraz czytelność treści.

§ 4

Warunki organizacji zajęć

1. Uczestnikami Półkolonii opiekują się kwalifikowani wychowawcy, którzy sprawują opiekę również podczas posiłków oraz prowadzonych przez siebie zajęć sportowych i innych zajęć tematycznych, zgodnie z programem. Podczas zajęć dodatkowych, dziećmi opiekują się instruktorzy, animatorzy, a także wychowawcy.
2. Organizator zapewnia opiekę wychowawców, instruktorów oraz animatorów w dniach i godzinach trwania Półkolonii.
3. Uczestnicy Półkolonii podzieleni są na grupy, podczas następujących zajęć:
 - a) nauka pływania - do 15 osób ściśle wg umiejętności,
 - b) doskonalenie pływania - do 15 osób ściśle wg umiejętności.Pozostałe zajęcia odbywają się z udziałem wszystkich grup jednocześnie, w podziale wiekowym lub w podziale ze względu na wybór uczestnika.
4. Wszyscy uczestnicy zgodnie z Regulaminem Kompleksu Basenów CSR „Słowianka” Sp. z o.o. zobowiązani są do posiadania podczas pobytu na basenie stosownych strojów kąpielowych. Dziewczynki - przylegający do ciała strój jedno bądź dwuczęściowy, chłopcy - kąpielówki przylegające do ciała.
5. Rodzic lub opiekun zobowiązany jest do podania co najmniej jednego aktualnego numeru telefonu kontaktowego, umożliwiającego nawiązanie niezwłocznego kontaktu w czasie pobytu dziecka na Sportowych Półkoloniach.
6. Rodzic lub opiekun zobowiązany jest do poinformowania dziecka o obowiązku przebywania na obiektach sportowych Organizatora wyłącznie pod nadzorem wychowawcy, instruktora lub animatora oraz o bezwzględnym zakazie samodzielnego oddalania się z terenu kompleksu.
7. Rodzic lub opiekun zobowiązany jest do przyprowadzenia dziecka najpóźniej do godziny 8:15 oraz odbierać najpóźniej do godziny 16:00. W przypadku nieodebrania dziecka o czasie, Organizator nałoży na rodzica lub opiekuna prawnego dziecka dodatkową opłatę za opiekę w wysokości 100,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę.
8. Rodzic lub opiekun zobowiązany są pozostawić u kierownika Półkolonii pisemne zezwolenie, jeżeli wyrażają zgodę na samodzielny powrót do domu swojego dziecka.
9. Organizator nie przewiduje „odrabiania” opuszczonych zajęć w innych terminach i grupach. Warunki zwrotów za niewykorzystane zajęcia opisane są w § 6.

§ 5

Prawa i obowiązki

1. Uczestnicy Sportowych Półkolonii mają prawo do:
 - uczestniczenia we wszystkich zajęciach, animacjach i imprezach organizowanych podczas turnusu,
 - korzystania ze wszystkich atrakcji, urządzeń i sprzętów znajdujących się w obiektach Organizatora i przewidzianych do realizacji Programu Półkolonii,
2. Uczestnicy sportowych Półkolonii mają obowiązek:
 - przestrzegać Regulaminu Sportowych Półkolonii,
 - przestrzegać regulaminów korzystania z obiektów Organizatora, a w szczególności Regulaminu Kompleksu Basenów CSR „Słowianka,
 - przestrzegać zasad bezpieczeństwa własnego oraz pozostałych uczestników,
 - trzymać się blisko grupy i opiekunów, nie oddalać się od grupy bez pozwolenia wychowawcy,
 - słuchać i wykonywać wszystkie polecenia wychowawców oraz instruktorów czy animatorów,
 - szanować cudzą i osobistą własność,
 - doceniać i szanować pracę innych.
3. Każdego uczestnika obowiązują następujące reguły:
 - uczestnik przychodzi na zajęcia po pierwszym śniadaniu, drugie śniadanie zapewnia Organizator,
 - pieniądze, telefony i inne cenne przedmioty dziecko przynosi na zajęcia na wyłączną odpowiedzialność rodziców i opiekunów prawnych,
 - za szkody spowodowane przez uczestnika na terenie „Słowianki” lub podczas wycieczek odpowiadają ich rodzice lub opiekunowie prawni,
 - zabrania się wchodzenia do wody podczas nieobecności osoby prowadzącej zajęcia w wodzie,
 - przed wejściem do wody uczestnicy zobowiązani są do skorzystania z natrysków,
 - uczestnicy zorganizowanych zajęć wchodzą i wychodzą z wody w określonym czasie,
 - wchodzenie do wody po spożyciu posiłku, a także kąpanie się na czczo bądź wcześniej niż godzinę po spożyciu posiłku jest zabronione,
 - wychodzenie z wody bez wiedzy i zgody ratownika oraz opiekuna jest zabronione,
 - w przypadku złego samopoczucia, bólu głowy, zawrotów głowy i innych dolegliwości uczestnik, zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie instruktora zajęć lub wychowawcę,
 - zachowanie dziecka rażąco naruszające realizację programu zajęć, nietykalność cielesną pozostałych uczestników wypoczynku lub stwarzające zagrożenie dla siebie i innych, jednoznacznie jest z wydaleniem z Półkolonii z zachowaniem możliwości zwrotu środków opisanych w pkt 4 §6.
4. Prawa i obowiązki instruktorów:
 - instruktor/wychowawca prowadzący jest odpowiedzialny za uczestników Półkolonii od momentu sprawdzenia obecności do zbiórki kończącej zajęcia;
 - instruktor/wychowawca ma prawo wydawać polecenia uczestnikom Półkolonii niezbędne do przeprowadzenia zajęć, gier, zabaw;
 - instruktor/wychowawca ma prawo skarcić słownie uczestnika, który łamie regulamin bądź naraża na niebezpieczeństwo siebie lub innych uczestników Półkolonii;
 - instruktor/wychowawca nie może naruszać godności osobistej uczestnika, narażać go na nieprzyjemności wynikające z tytułu wyznania religijnego, poglądów osobistych bądź narodowościowych;
 - instruktor/wychowawca ma prawo zwrócić się do Kierownika Półkolonii oraz Zarządu CSR „Słowianka” z wnioskiem o dyscyplinarne wydalenie uczestnika zajęć zorganizowanych bez zwrotu kosztów, w sytuacji rażącego, umyślnego łamania regulaminu, narażania siebie i innych uczestników na niebezpieczeństwo, a także nagminne niestosowanie się do poleceń wychowawców i instruktorów.
 - instruktor/wychowawca oraz Organizator nie odpowiada za przedmioty pozostawione w szatni oraz za straty materialne i uszkodzenia ciała wynikające z naruszenia regulaminu.

§ 6

Warunki rezygnacji z Półkolonii i zwrotów

1. Organizator dopuszcza możliwość rezygnacji z wykupionej usługi w trakcie jej trwania wyłącznie z ważnych i umotywowanych powodów. Za ważne powody uważa się udokumentowane przyczyny obiektywne, mające charakter trwały lub długookresowy, niezależne od uczestnika – na przykład długotrwała choroba lub zmiana

miejsca zamieszkania. Za ważne i trwałe powody nie uważa się takich zdarzeń jak: niezadowolenie z przebiegu zajęć, strach związany z wodą i nauką pływania, zajęciami sportowymi czy pojedyncze nieobecności.

2. Klient powinien mieć na względzie fakt, że utworzenie grupy uczestników Sportowych Półkolonii wiąże się z zaangażowaniem ludzkim (np. zatrudnieniem: wychowawców, kierownika Półkolonii, instruktorów) oraz innymi stałymi kosztami obsługi Półkolonii (np. rezerwacja posiłków czy zajęć płatnych), ponoszonymi przez Organizatora, zatem decyzja o uczestnictwie w zajęciach powinna być jednoznaczna i przemyślana.
3. W przypadku zasadnej rezygnacji z turnusu z ważnych i trwałych powodów, uczestnik turnusu obowiązany jest do zapłaty za usługi wykorzystane, a także do pokrycia kosztów uczestnictwa w Półkoloniach i rezygnacji z nich. Określona w punkcie 4 niniejszego paragrafu kwota zwrotu uwzględnia poniesione uprzednio przez Organizatora koszty zorganizowania kursu, koszty uczestnictwa oraz rezygnacji związane z wydatkami Organizatora opisanymi w punkcie 2 powyżej, jak i wartość wykorzystanych zajęć.
4. Organizator nie zwraca pieniędzy za wykorzystany w całości lub części przez uczestnika dzień pobytu na Sportowych Półkoloniach. Zwrot przysługuje jedynie w przypadku nieobecności na zajęciach podczas całego dnia, zgłoszonej organizatorowi najpóźniej do godziny 8:00 w dniu planowanej nieobecności. Zgłoszenia dokonać można telefonicznie pod nr 95 7338 500 lub 95 7338 501, a także drogą elektroniczną na adres informacja@słowianka.pl Wysokość zwracanych środków wynosi 65 procent ceny usługi podzielonej przez 5 dni za każdy jeden niewykorzystany dzień. Pozostała kwota wchodzi w skład kosztów stałych ponoszonych przez Organizatora i nie jest zwracana Klientowi.
5. Rezygnacja każdorazowo rozpatrywana jest przez Zarząd CSR „Słowianka” Sp. z o.o. w terminie do 14 dni od daty wpłynięcia rezygnacji do sekretariatu „Słowianki”.
6. W celu realizacji rezygnacji ze Sportowych Półkolonii w CSR Słowianka Sp. z o.o. Klient jest zobowiązany do:
 - a) poinformowania o rezygnacji zgodnie z punktami 1-4 powyżej – wyłącznie w trakcie trwania turnusu, przy czym rozpatrywaniu podlegać będą te zajęcia, które przypadają po informacji o rezygnacji. Informacja o rezygnacji złożona po odbyciu całości turnusu nie będzie rozpatrywana. Brak informacji o rezygnacji w czasie trwania turnusu oznacza, że Klient zamierza w nim uczestniczyć i gwarantuje sobie prawo rezerwacji miejsca i posiłku w trakcie trwania Półkolonii.
 - b) złożenia w Punkcie Obsługi Klienta CSR „Słowianki” Sp. z o.o. pisemnego oświadczenia o rezygnacji z Półkolonii w trakcie trwania turnusu wraz z podaniem danych uczestnika (imię, nazwisko, adres i numer telefonu kontaktowego) oraz przyczyn rezygnacji wraz z dowodami uprawniającymi przyczyny i z podaniem informacji, którego turnusu dotyczy rezygnacja (termin trwania), wysokości zapłaconej kwoty za turnus, ilości niewykorzystanych zajęć oraz wybranego przez Klienta i dopuszczanego przez CSR „Słowiankę” Sp. z o.o. sposobu rozliczenia zwrotu.
7. Środki przeznaczone do zwrotu na podstawie uznanej rezygnacji, są zwracane rodzicowi lub opiekunowi prawnemu uczestnika w dwóch formach:
 - a) przeniesienia na inne świadczenia dostępne w obiekcie CSR „Słowianki” Sp. z o.o. w zakresie usług basenowych,
 - b) przelewu elektronicznego, po podaniu w pisemnej rezygnacji numeru konta oraz danych posiadacza konta takich, jak imię i nazwisko oraz adres.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w Regulaminie.
2. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci uczestniczących w Półkoloniach są informowani o ewentualnych zmianach za pośrednictwem strony internetowej, komunikatów w holu budynku basenu, drogą mailową lub SMS-em.
3. Reklamacje lub wnioski należy zgłaszać w formie pisemnej w Punkcie Obsługi Klienta Organizatora, to jest CSR „Słowianka” sp. z o.o.
4. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem decyzje podejmuje Zarząd CSR „Słowianka” z o.o.
5. Rodzic lub opiekun prawny uczestnika przyjmuje zobowiązanie do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu przed przystąpieniem do Półkolonii i ich zakupem. Kupno Półkolonii jest równoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją brzmienia niniejszego Regulaminu.
6. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 27 kwietnia 2026 r.